



R.J.B. BOEKHOUDING & CONSULTANCY

ALGEMENE VOORWAARDEN R.J.B. BOEKHOUDING & CONSULTANCY

INHOUDSOPGAVE

Artikel 1	Definities
Artikel 2	Toepasselijkheid
Artikel 3	Offertes
Artikel 3	Looptijd overeenkomst
Artikel 5	Uitvoering overeenkomst
Artikel 6	Benodigde informatie
Artikel 7	Elektronisch(e) post en dataverkeer
Artikel 8	Opslag van informatie
Artikel 9	Geheimhouding en persoonsgegevens
Artikel 10	Overmacht
Artikel 11	Opschorting en ontbinding
Artikel 12	Honorarium
Artikel 13	Betaling en zekerheid
Artikel 14	Reclames
Artikel 15	Aansprakelijkheid
Artikel 16	Intellectuele eigendom
Artikel 17	Wijzigingen algemene voorwaarden
Artikel 18	Slotbepalingen
Artikel 19	Toepasselijk recht en forumkeuze

Artikel 1: Definities

1. R.J.B. Boekhouding & Consultancy (hierna te noemen: Opdrachtnemer): als opgenomen in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 71532218, gevestigd op de Poortland 66, 1046 BD Amsterdam
2. Opdrachtgever: iedere natuurlijke of rechtspersoon die met Opdrachtnemer een overeenkomst heeft gesloten inzake het uitbesteden van de salarisadministratie.

Artikel 2: Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, opdrachten en overige overeenkomsten van/met Opdrachtnemer inzake het uitbesteden van de salarisadministratie.
2. Een Opdrachtgever die eenmaal een Overeenkomst is aangegaan met Opdrachtnemer, waarop de onderhavige Algemene Voorwaarden van toepassing zijn verklaard, wordt geacht ook bij eventuele daarna aangegane Overeenkomsten (stilzwijgend) met de toepasselijkheid van deze Algemene Voorwaarden akkoord te zijn gegaan.
3. Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de Opdrachtgever zijn niet van toepassing en worden hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen. Deze voorwaarden gelden voor eenieder die bij Opdrachtnemer werkzaam is, eenieder die door Opdrachtnemer wordt ingeschakeld, en eenieder voor wiens handelen of nalaten Opdrachtnemer aansprakelijk is of kan zijn.

Artikel 3: Offertes

1. Offertes zijn gebaseerd op informatie die door de Opdrachtgever aan Opdrachtnemer is verstrekt. De Opdrachtgever zal zich er voor inspannen, om tijdig alle informatie te verstrekken die van belang is voor het opmaken van de offerte.
2. Alle offertes van Opdrachtnemer zijn vrijblijvend en herroepelijk, tenzij het tegendeel uitdrukkelijk in een individueel gerichte schriftelijke offerte kenbaar is gemaakt.
3. Toezeggingen dan wel offertes van niet-leidinggevend personeel van Opdrachtnemer binden haar niet, tenzij deze door (leidinggevend personeel van) Opdrachtnemer schriftelijk zijn bevestigd.
4. Indien de aanvaarding afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod, is Opdrachtnemer daaraan niet gebonden. De overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand.
5. Een samengestelde prijsopgave verplicht Opdrachtnemer niet tot het verrichten van een gedeelte van de overeenkomst tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
6. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige overeenkomsten.



R.J.B. BOEKHOUDING & CONSULTANCY

7. Opdrachtnemer kan niet aan haar offertes of voorstellen gehouden worden wanneer de opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offerte of het voorstel, of een deel ervan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
8. De prijzen in offertes, opdrachten en andere publicaties zijn exclusief BTW, exclusief van overheidswege opgelegde heffingen en exclusief andere voor de overeenkomst te maken of gemaakte kosten, zoals bijvoorbeeld maar niet uitsluitend verzend- en administratiekosten en reiskosten, tenzij anders is aangegeven.
9. Indien na aanvaarding van de oorspronkelijke offerte wijzigingen plaatsvinden in de overeenkomst, kan dit leiden tot een verhoging van de overeengekomen kosten. Indien deze situatie zich voordoet zullen partijen hierover per ommekeer in overleg treden. De wijzigingen worden pas definitief na schriftelijke bevestiging door Opdrachtnemer.

Artikel 4: Looptijd overeenkomst

1. De Overeenkomst wordt voor onbepaalde tijd aangegaan, tenzij partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen dan wel uit aard, inhoud of strekking van de overeenkomst voortvloeit dat de Overeenkomst voor bepaalde tijd is aangegaan.
2. Opdrachtgever kan ten allen tijden de overeenkomst opzeggen met een opzegtermijn van 60 dagen.
3. Opdrachtnemer kan ten allen tijden de overeenkomst per direct opzeggen.
4. Opzegging dient schriftelijk dan wel digitaal aan de wederpartij te worden meegedeeld.
5. Als de Overeenkomst eindigt voordat de Opdracht is voltooid, is Opdrachtgever het honorarium verschuldigd overeenkomstig de door Opdrachtnemer opgegeven uren voor Werkzaamheden die ten behoeve van Opdrachtgever zijn verricht.
6. Als Opdrachtgever overgaat tot (tussentijdse) opzegging dan heeft Opdrachtnemer recht op vergoeding van het aan zijn zijde ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies, op vergoeding van additionele kosten die Opdrachtnemer reeds heeft gemaakt, en op vergoeding van kosten die voortvloeien uit eventuele annulering van ingeschakelde derden (zoals - onder meer - de eventuele kosten met betrekking tot onderaanneming).
7. Als Opdrachtnemer overgaat tot (tussentijdse) opzegging dan heeft Opdrachtgever recht op medewerking van Opdrachtnemer bij de overdracht van Werkzaamheden aan derden, tenzij er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Opdrachtgever waardoor Opdrachtnemer zich genoodzaakt ziet om tot opzegging over te gaan. Voorwaarde voor het recht op medewerking als in dit lid bepaald, is dat Opdrachtgever alle onderliggende openstaande facturen, voorschotten dan wel alle declaraties heeft voldaan.

Artikel 5: Uitvoering overeenkomst

1. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor het tijdig en correct verrichten van alle betalingen, afdrachten, aanmeldingen (pensioenfondsen) en dergelijke.
2. Opdrachtnemer zal de Overeenkomst, met inachtneming van hetgeen daaromtrent tussen partijen is overeengekomen, naar beste inzicht en vermogen en met de zorg van een bekwaam professional uitvoeren. Opdrachtnemer staat evenwel niet in voor het bereiken van een bepaald resultaat.
3. Voor het geval een behoorlijke uitvoering van de Overeenkomst met zich meebrengt dat ook werkzaamheden worden uitgevoerd, die aanvankelijk niet tot de Overeenkomst behoorden, wordt de Overeenkomst geacht zich ook tot deze andere werkzaamheden uit te strekken en worden de daaraan bestede tijd en de in dat verband gemaakte kosten extra aan Opdrachtgever in rekening gebracht.
4. Indien dit voor een goede uitvoering van een Overeenkomst noodzakelijk of bevorderlijk is, is Opdrachtnemer gerechtigd derden bij de uitvoering van de Overeenkomst in te inschakelen. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever zo veel mogelijk vooraf over de inschakeling van deze derden raadplegen en deze daarover in elk geval zo snel mogelijk informeren. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor eventuele tekortkomingen van deze derden. Indien deze derden hun aansprakelijkheid in verband met de uitvoering van een overeenkomst met opdrachtgever willen beperken, gaat Opdrachtnemer ervan uit en bevestigt zij zo nodig bij dezen dat alle door de opdrachtgever met haar aangegane overeenkomsten de bevoegdheid inhouden om een dergelijke aansprakelijkheidsbeperking namens de opdrachtgever te aanvaarden.
5. De door Opdrachtnemer genoemde termijnen voor de uitvoering van de Overeenkomst zijn steeds richttermijnen, tenzij partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen dan wel uit aard, inhoud of strekking van de Overeenkomst voortvloeit dat die termijnen een definitief karakter hebben.



R.J.B. BOEKHOUDING & CONSULTANCY

Artikel 6: Benodigde informatie

1. Opdrachtgever is gehouden Opdrachtnemer op diens verzoek tijdig alle informatie te verstrekken, welke Opdrachtnemer naar zijn oordeel voor een correcte uitvoering van de Overeenkomst nodig heeft dan wel krachtens de wet verplicht is in te winnen. De informatie dient te worden verstrekt in de vorm en op de wijze als door Opdrachtnemer verzocht. Indien de informatie niet of niet tijdig wordt verstrekt, is Opdrachtnemer bevoegd de (verdere) uitvoering van de Overeenkomst onmiddellijk op te schorten.
2. Opdrachtgever is voorts gehouden Opdrachtnemer uit eigen beweging tijdig alle informatie te verstrekken, waarvan Opdrachtgever weet of redelijkerwijs behoort te weten dat deze voor een correcte uitvoering van de Overeenkomst van belang is of kan zijn.
3. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan Opdrachtnemer verstrekte informatie, ook indien deze van derden afkomstig is.
4. Indien de uitvoering van de Overeenkomst wordt vertraagd doordat Opdrachtgever de in lid 1 en 2 genoemde verplichtingen niet nakomt dan wel de door Opdrachtgever verstrekte informatie niet voldoet aan het in lid 3 bepaalde, zijn de daaruit voortvloeiende (extra) kosten voor rekening van Opdrachtgever en is Opdrachtnemer bevoegd (extra) honorarium voor de daardoor noodzakelijk geworden (extra) werkzaamheden in rekening te brengen.
5. De door Opdrachtgever verstrekte informatie wordt door Opdrachtnemer niet langer bewaard dan nodig of dienstig is met het oog op de uitvoering van de Overeenkomst, doch in geen geval langer dan de wettelijk voorgeschreven bewaartijd voor boeken, bescheiden en andere gegevensdragers (zeven jaar), tenzij partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen.

Artikel 7: Elektronisch(e) post en dataverkeer

1. Tenzij partijen anders overeenkomen, zal de communicatie tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer in het kader van (de uitvoering van) de Overeenkomst (tevens) kunnen plaatsvinden door middel van elektronische post. Die communicatie geschiedt onder de navolgende voorwaarden en bepalingen:
 - a. Een door middel van elektronische post verzonden bericht wordt geacht te zijn ontvangen door de geadresseerde, indien de afzender (door middel van elektronische post) een bevestiging van ontvangst van het bericht door de geadresseerde heeft ontvangen of hem anderszins van ontvangst van het bericht door de geadresseerde blijkt;
 - b. Ingeval van twijfel omtrent de juistheid of volledigheid van een door middel van elektronische post ontvangen bericht, is de inhoud van het door de afzender verzonden bericht bepalend.
2. Opdrachtnemer staat niet in voor de juiste, volledige en/of tijdige overbrenging van een door middel van elektronische post verzonden bericht.
3. De data-uittreksels uit de computersystemen van verzender leveren dwingend bewijs op van (de inhoud van) de door verzender verzonden elektronische communicatie tot het moment dat tegenbewijs is geleverd door de ontvanger.
4. Opdrachtnemer zal redelijkerwijs van hem te verlangen maatregelen nemen om te voorkomen dat derden kennis kunnen nemen van de inhoud van door middel van elektronische post verzonden berichten en eventuele daarbij behorende bijlagen, maar kan niet ervoor instaan dat derden daarvan geen kennis kunnen nemen, zodat Opdrachtnemer geen aansprakelijkheid aanvaardt voor schade als gevolg van kennisneming van de inhoud van die berichten en eventuele daarbij behorende bijlagen door derden.
5. Indien de uitvoering van de Overeenkomst (tevens) geschiedt met behulp van elektronisch dataverkeer, hetzij omdat partijen zulks overeengekomen zijn, hetzij omdat Opdrachtnemer daartoe krachtens de wet gehouden is, zal Opdrachtnemer redelijkerwijs van hem te verlangen maatregelen nemen om te voorkomen dat bij het verzenden of ontvangen van gegevens, zowel in de verhouding tot Opdrachtgever als in de verhouding tot derden, storing of vertraging dan wel vermindering of wijziging van gegevens optreedt. Opdrachtnemer heeft echter geen invloed op de datacommunicatiemiddelen en/of computersystemen door middel waarvan het elektronisch dataverkeer plaatsvindt, zodat Opdrachtnemer geen aansprakelijkheid aanvaardt voor schade als gevolg van het gebruik van elektronisch dataverkeer als hulpmiddel bij de uitvoering van de Overeenkomst.

Artikel 8: Opslag van informatie

1. Opdrachtnemer is verplicht tot zorgvuldige bewaring van de van Opdrachtgever afkomstige informatie en bescheiden gedurende de uitvoering van de Overeenkomst. Opdrachtnemer is niet verplicht tot bewaring van zulke informatie en bescheiden na het eindigen van de uitvoering van de Overeenkomst.



R.J.B. BOEKHOUDING & CONSULTANCY

Artikel 9: Geheimhouding en persoonsgegevens

1. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
2. Indien Opdrachtnemer op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden (mede) te verstrekken, en Opdrachtnemer zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, is Opdrachtnemer niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is opdrachtgever niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst op welke grond dan ook.
3. Opdrachtnemer behoudt het recht om bij de uitvoering van de werkzaamheden opgedane kennis en/of verkregen informatie voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 10: Overmacht

1. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop Opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Opdrachtnemer niet in staat is de verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van Opdrachtnemer, of in het bedrijf van degenen die zij voor de uitvoering van de overeenkomst inschakelt, worden daaronder begrepen.
2. Opdrachtnemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat Opdrachtnemer zijn verplichtingen had moeten nakomen.
3. Partijen kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan 3 weken is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
4. Voor zoveel Opdrachtnemer ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk haar verplichtingen uit de overeenkomst is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, is Opdrachtnemer gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te declareren. Opdrachtgever is gehouden deze declaratie te voldoen als ware het een afzonderlijke overeenkomst.

Artikel 11: Opschorting en ontbinding

1. Opdrachtgever wordt geacht van rechtswege in verzuim te verkeren en zijn (resterende) schulden aan Opdrachtnemer zullen onmiddellijk opeisbaar zijn, indien:
 - a. Opdrachtgever zijn eigen faillissement, surseance van betaling of schuldsanering (WSNP) aanvraagt, failliet wordt verklaard dan wel toegelaten wordt tot de schuldsanering (WSNP), of aan Opdrachtgever uitstel van betaling wordt verleend;
 - b. Beslag is gelegd op een materieel gedeelte van het vermogen van Opdrachtgever en dit beslag niet binnen 14 dagen na beslaglegging is opgeheven;
 - c. Opdrachtgever niet voldoet aan enige op hem rustende verplichting uit de Algemene Voorwaarden en/of de Overeenkomst;
 - d. Opdrachtgever geheel of gedeeltelijk in gebreke is met voldoening van een factuur van Opdrachtnemer binnen de overeengekomen termijn;
 - e. Opdrachtgever wordt ontbonden, geliquideerd, zijn onderneming, geheel of gedeeltelijk, staakt of zijn onderneming, direct of indirect, geheel of gedeeltelijk, verkoopt; een directe of indirecte wijziging plaatsvindt in de zeggenschap van (een deel van) de onderneming van Opdrachtgever.
2. In de situaties zoals omschreven in lid 1 van dit artikel, heeft Opdrachtnemer het recht om, zonder nadere ingebrekestelling, zonder gerechtelijke tussenkomst, zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn en onverminderd haar overige contractuele en wettelijke rechten:
 - a. De nakoming van haar verplichtingen jegens Opdrachtgever op te schorten totdat Opdrachtgever al zijn verplichtingen jegens Opdrachtnemer is nagekomen;
 - b. De Overeenkomst geheel of gedeeltelijk, met onmiddellijke ingang, te ontbinden;
 - c. Volledige en onmiddellijke betaling te eisen van enig bedrag dat Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verschuldigd is, ook voor zover dat nog niet opeisbaar was;
 - d. Alvorens over te gaan tot (verdere) uitvoering van de Overeenkomst, afdoende zekerheid voor tijdige nakoming van de (betalings)verplichtingen van Opdrachtgever te verkrijgen.



R.J.B. BOEKHOUDING & CONSULTANCY

3. Opdrachtgever zal voorts alle (overige) maatregelen nemen en handelingen verrichten die noodzakelijk zijn om Opdrachtnemer in staat te stellen om haar rechten onder de Algemene Voorwaarden of de Overeenkomst uit te oefenen.
4. Een ontbinding van de Overeenkomst op grond van dit artikel door Opdrachtnemer laat onverlet haar mogelijkheden om vergoeding van de schade die zij dientengevolge lijdt te vorderen. Opdrachtnemer zal ten gevolge van haar ontbinding van de Overeenkomst nimmer aansprakelijk zijn voor eventuele directe of indirecte schade die Opdrachtgever hierdoor lijdt.

Artikel 12: Honorarium

1. De door Opdrachtnemer uitgevoerde Werkzaamheden worden op basis van bestede tijd en gemaakte kosten aan Opdrachtgever in rekening gebracht, tenzij partijen uitdrukkelijk anders overeenkomen zoals bijvoorbeeld de betaling van een vaste prijs. Betaling van het honorarium is niet afhankelijk van het resultaat van de Werkzaamheden tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Reistijd en verblijfskosten ten behoeve van de Werkzaamheden worden apart in rekening gebracht.
2. Tenzij partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen, zijn de in het kader van de Overeenkomst gemaakte kosten - daaronder begrepen reis- en verblijfskosten en andere 'out-of-pocket' uitgaven alsmede de kosten van bij de uitvoering van de Overeenkomst ingeschakelde derden - niet in het honorarium begrepen en worden zij afzonderlijk aan Opdrachtgever in rekening gebracht. Het honorarium wordt verschuldigd naarmate de werkzaamheden zijn verricht. De verschuldigdheid van het honorarium is niet afhankelijk van de resultaten van de krachtens de Overeenkomst verrichte werkzaamheden.
3. Opdrachtnemer is bevoegd om de uurtarieven zoals bedoeld in lid 1 tijdens de uitvoering van de Overeenkomst te wijzigen. Opdrachtnemer doet van deze wijziging vooraf schriftelijke mededeling aan de Opdrachtgever.
4. Het honorarium, in voorkomend geval vermeerderd met onkosten en declaraties van bij de uitvoering van de Overeenkomst ingeschakelde derden, wordt periodiek aan Opdrachtgever in rekening gebracht, tenzij partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen.
5. Bij voortijdige beëindiging van de Overeenkomst is Opdrachtgever gehouden tot algehele voldoening van het tot aan de beëindiging van de werkzaamheden verschuldigde honorarium, in voorkomend geval vermeerderd met de in lid 2 bedoelde kosten.
6. Opdrachtnemer is gerechtigd om vorderingen tussen haar en de opdrachtgever over en weer met elkaar te verrekenen.

Artikel 13: Betaling en zekerheid

1. Betaling door Opdrachtgever dient uiterlijk veertien (14) dagen na factuurdatum - tenzij op factuur anders is vermeld -, zonder aftrek, korting of verrekening te geschieden in Nederlandse valuta door storting op of overschrijving naar een door Opdrachtnemer aan te wijzen bankrekening.
2. Indien Opdrachtgever niet binnen de in lid 1 genoemde termijn heeft betaald en, na daartoe door Opdrachtnemer te zijn aangemaand, niet alsnog heeft betaald, is Opdrachtnemer bevoegd zonder nadere ingebrekestelling en onverminderd de overige rechten van Opdrachtnemer, aan Opdrachtgever de wettelijke rente over de periode vanaf de uiterste dag van betaling als bedoeld in lid 1 tot aan de dag van algehele voldoening in rekening te brengen.
3. Indien de Opdrachtgever in verzuim is, worden alle door Opdrachtnemer ten name van de Opdrachtgever gestelde declaraties opeisbaar, inclusief eventueel door Opdrachtnemer nog op te stellen declaraties ter zake van verrichte diensten in de lopende declaratieperiode.
4. Alle in redelijkheid door Opdrachtnemer in verband met de niet- of niet tijdige nakoming door Opdrachtgever van diens betalingsverplichtingen gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso-)kosten, zijn voor rekening van Opdrachtgever. Deze kosten zullen worden geacht tenminste 15% van het te vorderen bedrag en tenminste € 300 te bedragen.
5. Ingeval Opdrachtnemer de opdrachtgever in rechte dient te betrekken en opdrachtgever wordt veroordeeld tot vergoeding van de door Opdrachtnemer gemaakte proceskosten, dan zal opdrachtgever alle daadwerkelijk door Opdrachtnemer gemaakte kosten verband houdende met de betreffende procedure dienen te vergoeden.
6. Een door de Opdrachtgever aan Opdrachtnemer gedane betaling, geschiedt allereerst ter voldoening van rente en kosten en vervolgens ter voldoening van de oudste openstaande vordering, tenzij door de Opdrachtgever uitdrukkelijk of impliciet is aangegeven ter voldoening waarvan de betaling strekt.



R.J.B. BOEKHOUDING & CONSULTANCY

7. Opdrachtnemer is te allen tijde bevoegd van Opdrachtgever een redelijke voorschotbetaling en/of (aanvullende) zekerheid voor de nakoming van diens betalingsverplichtingen te verlangen, indien de financiële positie of het betalingsgedrag van Opdrachtgever daartoe naar het oordeel van Opdrachtnemer aanleiding geeft. Opdrachtgever is gehouden aan dat verlangen te voldoen. Indien Opdrachtgever nalaat (tijdig) aan dat verlangen te voldoen, is Opdrachtnemer bevoegd, onverminderd zijn overige rechten, de (verdere) uitvoering van de Overeenkomst onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen Opdrachtgever aan Opdrachtnemer uit welke hoofde dan ook verschuldigd is, direct opeisbaar.
8. Indien de Overeenkomst door meerdere Opdrachtgevers gezamenlijk is gegeven, zijn zij, indien en voor zover de werkzaamheden ten behoeve van hen gezamenlijk zijn verricht, hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de uit de Overeenkomst voortvloeiende betalingsverplichtingen.

Artikel 14: Reclames

1. Opdrachtgever is gehouden reclames met betrekking tot de door Opdrachtnemer verrichte werkzaamheden en/of het factuurbedrag schriftelijk aan Opdrachtnemer kenbaar te maken binnen veertien (14) dagen na de verzenddatum van hetgeen naar aanleiding waarvan hij wenst te reclameren, dan wel onverwijld nadat hij hetgeen waarover hij wenst te reclameren heeft ontdekt. In het laatste geval dient Opdrachtgever aan te tonen dat hij hetgeen waarover hij wenst te reclameren redelijkerwijs niet eerder heeft kunnen ontdekken.
2. Reclames dienen een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Opdrachtnemer adequaat kan anticiperen.
3. Opdrachtgever is niet bevoegd tot opschorting van zijn betalingsverplichtingen wegens reclames.
4. Indien en voor zover Opdrachtgever naar het oordeel van Opdrachtnemer terecht reclameert, is Opdrachtnemer bevoegd naar eigen keuze hetzij het factuurbedrag aan te passen, hetzij de betreffende werkzaamheden voor eigen rekening te verbeteren dan wel opnieuw te verrichten, hetzij een gedeelte van het reeds betaalde honorarium te restitueren zonder verdere uitvoering aan de Overeenkomst te geven.
5. Indien Opdrachtgever niet binnen de in lid 1 gestelde termijn heeft gereclameerd, vervallen al zijn rechten en aanspraken uit welke hoofde dan ook, ter zake van hetgeen waarover hij heeft gereclameerd of binnen die termijn had kunnen reclameren.
6. Indien opdrachtgever Opdrachtnemer in rechte betreft en wordt veroordeeld tot vergoeding van de door Opdrachtnemer gemaakte proceskosten, dan zal opdrachtgever alle daadwerkelijk door Opdrachtnemer gemaakte kosten verband houdende met de betreffende procedure dienen te vergoeden.

Artikel 15: Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat is uitgegaan van de door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
2. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder nadrukkelijk, doch niet uitsluitend, begrepen: bedrijfsschade, gederfde winst, schade door bedrijfsstilstand, materiaalschade, immateriële schade, gevolgschade en andere vormen van vermogensschade, waaronder mede begrepen alle mogelijke aanspraken van derden, in de ruimste zin des woords, waaronder mede, doch niet uitsluitend, begrepen personeelsleden van Opdrachtgever.
3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor eventuele tekortkomingen van, met betrekking tot de overeenkomst, door derden verrichte werkzaamheden. De werking van artikel 6:76 van het Burgerlijk Wetboek is uitgesloten.
4. Iedere aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor schade die voortvloeit uit, of verband houdt met een toerekenbare tekortkoming en/of onrechtmatige daad, of die is gebaseerd op enige andere rechtsgrond, is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de ter zake toepasselijke aansprakelijkheidsverzekering van Opdrachtnemer wordt uitgekeerd.
5. Indien om welke reden dan ook geen uitkering krachtens de in het vorige lid bedoelde aansprakelijkheidsverzekering mocht plaatsvinden, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot het factuurbedrag van de over de laatste twee maanden door Opdrachtnemer aan opdrachtgever verzonden facturen, die betrekking hebben op de overeenkomst in verband waarmee de aansprakelijkheid is ontstaan.
6. Vorderingen tot betaling van schadevergoeding vervallen door verloop van 1 maand na de dag waarop de opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met de schade en de mogelijke aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor die schade.
7. De uitvoering van de verstrekte overeenkomst geschiedt uitsluitend ten behoeve van de opdrachtgever. Derden kunnen daaraan geen rechten ontleen.



R.J.B. BOEKHOUDING & CONSULTANCY

8. De opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer en haar hulppersonen tegen vorderingen van derden, die stellen schade te hebben geleden door of verband houdende met door Opdrachtnemer ten behoeve van de opdrachtgever verrichte werkzaamheden alsmede tegen de kosten van Opdrachtnemer in verband met het voeren van verweer tegen dergelijke vorderingen.
9. Het is Opdrachtnemer te allen tijde toegestaan om haar vorderingen jegens Opdrachtgever te cederen.

Artikel 16: Intellectuele eigendom

1. De rechten met betrekking tot alle (geestes)producten, die door Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst worden gebruikt - waaronder begrepen analyses, modellen, overzichten, programmatuur, technieken e.d. - of die het resultaat zijn van de door Opdrachtnemer krachtens de Overeenkomst verrichte werkzaamheden - waaronder begrepen adviezen, rapporten, verslagen, plannen e.d. – berusten uitsluitend bij Opdrachtnemer, voor zover die rechten niet (tevens) aan derden toekomen.
2. Opdrachtgever is zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer niet bevoegd tot openbaarmaking of vermenigvuldiging van de in lid 1 bedoelde producten, noch tot gebruik daarvan voor een ander doel of terbeschikkingstelling daarvan aan andere personen, dan waarvoor of voor wie de betreffende producten bestemd zijn. Dit verbod omvat tevens het uitdrukkelijk of stilzwijgend toestaan van voormelde handelingen.
3. Bij overtreding van lid 2 is Opdrachtgever een direct opeisbare boete van € 5.000,00 voor iedere overtreding alsmede €1.000,00 voor iedere dag of dagdeel dat de overtreding voortduurt aan Opdrachtnemer verschuldigd, onverminderd het recht van Opdrachtnemer om naast de boete (volledige) schadevergoeding te vorderen alsmede onverminderd alle overige rechten van Opdrachtnemer.

Artikel 17: Wijziging algemene voorwaarden

1. Opdrachtnemer is bevoegd deze Algemene Voorwaarden te wijzigen. De door Opdrachtnemer gewijzigde Algemene Voorwaarden gelden jegens Opdrachtgever vanaf dertig (30) dagen nadat deze schriftelijk van de wijziging op de hoogte is gesteld, tenzij Opdrachtgever binnen die termijn schriftelijk aan Opdrachtnemer te kennen geeft tegen de wijziging bezwaar te maken. In het laatstbedoelde geval is Opdrachtgever bevoegd de Overeenkomst op te zeggen tegen het moment waarop de gewijzigde Algemene Voorwaarden op de Overeenkomst van toepassing zouden worden, doch uitsluitend indien de wijziging een wezenlijke verzwaaring van de voor Opdrachtgever uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen inhoudt. De opzegging dient schriftelijk te geschieden.
2. Indien Opdrachtgever tijdig te kennen heeft gegeven tegen de wijziging bezwaar te maken, zonder dat hij de Overeenkomst bevoegdelyk heeft opgezegd, blijven de ongewijzigde Algemene Voorwaarden tussen partijen gelden totdat de Overeenkomst is voltooid of de Overeenkomst is beëindigd, doch niet langer dan zes (6) maanden vanaf het einde van de hiervoor genoemde termijn van dertig (30) dagen. Duurt de Overeenkomst daarna voort, dan zijn daarop vanaf dat tijdstip de gewijzigde Algemene Voorwaarden van toepassing.

Artikel 18: Slotbepalingen

1. Tezamen met de overeenkomst vormen deze voorwaarden, daaronder begrepen iedere vervolgovereenkomst of gewijzigde of aanvullende overeenkomst de volledige overeenkomst tussen Opdrachtnemer en de opdrachtgever. Eventuele voorafgaande overeenkomsten, regelingen, afspraken of verklaringen komen hiermee te vervallen.
2. Het is de opdrachtgever niet toegestaan enig recht uit een met Opdrachtnemer gesloten overeenkomst aan derden over te dragen, anders dan bij overdracht van zijn gehele onderneming.
 - a. Voor zover de Overeenkomst bepalingen bevat die in strijd zijn met deze Algemene Voorwaarden, prevaleren de bepalingen van de Overeenkomst.
 - b. Indien Opdrachtnemer op enig moment haar rechten uit de Algemene Voorwaarden en/of de Overeenkomst niet (onverwijld) uitoefent, laat dit onverlet haar recht en mogelijkheid om dit in de toekomst om haar moverende redenen (alsnog) te doen.
 - c. Afwijkingen van de Algemene Voorwaarden zijn enkel geldig indien deze vooraf schriftelijk door Opdrachtnemer en Opdrachtgever zijn overeengekomen. Een eventuele afwijking geldt enkel voor het betreffende geval, hieraan kunnen geen rechten worden ontleend ten aanzien van eerder of later aangegane rechtsverhoudingen.
 - d. Indien een bepaling in de Algemene Voorwaarden of de Overeenkomst nietig is, of wordt vernietigd, dan blijven de overige bepalingen van de Algemene Voorwaarden of de Overeenkomst onverkort van kracht. Partijen zullen de nietige of vernietigbare bepaling vervangen door een nieuwe bepaling die de inhoud van de oorspronkelijke bepaling zo goed mogelijk benadert.
 - e. Indien zich tussen partijen een situatie voordoet die niet in deze algemene voorwaarden geregeld is, dan dient deze situatie te worden beoordeeld naar de geest van deze algemene voorwaarden.



R.J.B. BOEKHOUDING & CONSULTANCY

Artikel 19: Toepasselijk recht en forumkeuze

1. Op alle offertes, aanbiedingen en overeenkomsten tussen de opdrachtgever en Opdrachtnemer is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen zullen uitsluitend worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waar Opdrachtnemer gevestigd is. Niettemin heeft Opdrachtnemer het recht om geschillen voor te leggen aan de bevoegde rechter op basis van de woonplaats van de opdrachtgever.

Artikel 20: reparatieclausule nietigheden

1. Als enige bepaling uit deze algemene voorwaarden of uit de onderliggende Opdracht/Overeenkomst geheel of ten dele nietig en/of niet geldig en/of niet afdwingbaar mocht zijn, dit tengevolge van enig wettelijk voorschrift, rechterlijke uitspraak dan wel anderszins, dan zal dit geen enkel gevolg hebben voor de geldigheid van alle andere bepalingen van deze algemene voorwaarden of de onderliggende Opdracht/Overeenkomst.
2. Als op enige bepaling in de Opdracht of op een gedeelte van de Opdracht rechtens geen beroep kan worden gedaan, blijft het overige gedeelte van de Opdracht onverminderd van kracht, met dien verstande dat de bepaling op het gedeelte waarop geen beroep kan worden gedaan, geacht moet worden zodanig te zijn aangepast dat een beroep daarop wel mogelijk is, waarbij de intentie van partijen met betrekking tot de oorspronkelijke bepaling c.q. het oorspronkelijke gedeelte zoveel mogelijk in stand blijft.